|  |  |
| --- | --- |
| **CÔNG TY…….**  **Số: …….** | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |

THÔNG BÁO

Về việc vi phạm nội quy công ty

(Lần thứ: [1]............)

Kính gửi: ÔNG/BÀ [2]:

                              Nhân viên phòng [3]:

* Căn cứ Bộ Luật Lao động 2019;
* Căn cứ nội quy công ty số…;
* Căn cứ các văn bản khác có liên quan (nếu có).

Ban Giám đốc (Ban lãnh đạo) Công ty xin thông báo đến Ông/Bà [2]………………. về việc vi phạm nội quy công ty như sau:

Có hành vi [4]……………. vi phạm quy định tại Điều số … tại nội quy công ty lần thứ …. Theo nội quy (hoặc thỏa thuận), Ông/Bà [2]………………. sẽ phải chịu hình thức xử lý……………… theo quy định công ty. Trong trường hợp tái phạm, có thể bị xử lý kỷ luật ở mức độ nặng hoặc hoặc bị sa thải.

Kình mong Ông/Bà [2]………………. thực hiện đúng thông báo nêu trên.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  -Như trên;  -Lưu công ty. | *Ngày…. tháng…. năm….*  **Đại diện Công ty**  *(Ký tên, ghi rõ họ tên, đóng dấu)* |

*Trong đó:*

1. Số lần vi phạm;

2. Họ tên nhân viên vi phạm;

3. Vị trí làm việc;

4. Hành vi vi phạm nội quy công ty